

Gegevensbeschermingsbeleid Lianne de Jong Praktijk Speels



Therapeut: Lianne de Jong – Angenent.

Praktijkadres: Jan van Henegouwenstraat 52 te Alphen aan den Rijn.

Postadres: Jan van Henegouwenstraat 52 te Alphen aan den Rijn.

Mailadres: info@praktijkspeels.nl

Website: www.praktijkspeels.nl

In het cliënten dossier leg ik de volgende zaken vast:

- De naam, adres, postcode en de woonplaats van de cliënt;
- De geboortedatum van de cliënt.

Bij minderjarige cliënten:

- De naam, het adres, het telefoonnummer en het emailadres van beide (pleeg-) ouders.

Indien dit in belang is van de begeleiding/behandeling, leg ik de volgende verdere gegevens vast:

- Huisarts;
- School van de minderjarige cliënt.

Indien dit in belang is van de begeleiding/behandeling, leg ik de volgende bijzondere persoonsgegevens vast:

- Godsdienst of levensovertuiging;
- Gezondheid;
- Zaken m.b.t. de seksualiteit;
- Mogelijke strafrechtelijke gegevens zoals een melding bij Veilig Thuis, begeleiding door jeugdzorg, geweldconflicten in het gezin.

In het cliënten dossier leg ik tevens de volgende zaken vast:

- Verloop van de sessies;
- Rapportages, evaluaties en behandelplannen.

Doeleinden van de persoonsgegevens die door mij worden verwerkt.

Behalve de AVG, zijn de WGBO (Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst) en de beroepscode van mijn beroepsvereniging en de Richtlijnen voor de Vrijgevestigde Vaktherapeut van toepassing op mijn werk. Deze zijn van invloed op de doeleinden waarvoor ik persoonsgegevens vastleg. Om die reden ga ik als volgt om met persoonsgegevens:

- Op grond van de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO) ben ik als zorgverlener verplicht een medisch dossier bij te houden.
- Voor mij als vaktherapeut geldt op grond van de beroepscode en het wettelijk geregeld medisch beroepsgeheim een geheimhoudingsplicht.
- Cliëntendossiers worden op een veilige plek bewaard buiten de praktijkruimte.
- Cliëntendossiers worden 15 jaar bewaard buiten de praktijkruimte.
- Digitale cliënt gegevens worden na 15 jaar verwijderd.
- Na het afsluiten van een therapieproces wordt het digitale dossier uitsluitend op een beveiligde externe schijf bewaard.
- Alle schriftelijke dossiers, verslagen enz, worden na gebruik d.m.v. papierversnipperaars vernietigd.
- Als een cliënt vraagt om vernietiging van zijn of haar dossier dan voldoe ik binnen 3 maanden aan dit verzoek. Als ik dit verzoek afwijs, dan laat ik de cliënt schriftelijk weten waarom. Als ik alleen een onderdeel uit het dossier verwijder, dan vermeld ik in het dossier dat een deel van de gegevens op verzoek van de cliënt is verwijderd.
- Volgens de patiënten rechten uit de WGBO komen de wilsbekwame minderjarige tussen 12-16 jaar zelf en de ouder(s) met gezag toe. Ouder(s) van minderjarigen tot 16 jaar hebben medebeslissingsrecht over de behandeling. Ouders hebben recht op informatie en inzage in het

dossier, wanneer dit gekoppeld is aan het medebeslissingsrecht voor de behandeling. Er bestaat een uitzondering op dit inzage-recht, namelijk wanneer de professional van mening is dat de uitoefening van bepaalde patiënten rechten indruist tegen het belang van de patiënt. Wilsbekwame patiënten van 12 jaar en ouder zijn zelf bevoegd om toestemming te verlenen. Ik ben ZGP-er en ben de enige die toegang heeft tot de dossiers. Vanuit de beroepscode heb ik een beroepsgeheim.

De cliënt wordt als volgt geïnformeerd:

- Ik informeer de cliënten mondeling over de dossierplicht tijdens de intake. Deze informatie ligt vast in een schriftelijke behandelovereenkomst (zie bijlage).
- Op mijn website staat informatie over mijn werkwijze, de dossierplicht en de verplichtingen als gevolg van de WGBO, de Wkkgz en de beroepscode.
- Als kinderen jonger zijn dan 16 jaar, geven beide ouders schriftelijk toestemming tot de behandeling en daarmee tot het vastleggen van gegevens in een dossier. Zie behandelovereenkomst.
- Ik vraag bezoekers van mijn site om hun naam, e-mailadres e.d. in te vullen. Ik leg uit waarvoor deze persoonsgegevens zijn en wat ik ermee doe. De website is beveiligd.

Wie werken er daadwerkelijk met de cliëntdossiers?

- Ik ben ZGP-er en ben de enige die toegang heeft tot de dossiers, vanuit de beroepscode heb ik een beroepsgeheim.
- Ik bespreek wel eens met collega's, of in intervisiegroepen casuïstiek uit de praktijk. Dat gaat altijd anoniem en onherkenbaar en met toestemming van de ouders/verzorgers.
- Met mijn collega's heb ik een overeenkomst afgesloten, dat zij in geval van langdurige afwezigheid mijn dossiers mogen inzien. Dit om cliënten te informeren en/of over te nemen. Deze collega's zijn:
Annette Spijker
Suzan Bik
Annette en Suzan hebben als mede therapeut ook een geheimhoudingsplicht.

Hoe heb ik de beveiliging van de persoonsgegevens (cliëntdossiers) geregeld:

- Ik werk met papieren cliëntdossiers. Deze worden in een afgesloten kast bewaard.
- Ik werk met een digitaal cliëntdossier, dit is versleuteld en beveiligd met een wachtwoord.
- Ik maak 1 keer per maand een back up van mijn cliëntbestanden op een externe harde schijf. Ook deze schijf is versleuteld en beveiligd met een wachtwoord. Het wachtwoord wordt eens per maand veranderd.
- Doordat ik regelmatig de laatste versie update van mijn software installeer, zorg ik er voor dat mijn software optimaal beveiligd is.

Welke externe personen hebben toegang tot de persoonsgegevens?

- Er zijn situaties waarin er extern zijn die de persoonsgegevens uit het cliëntdossier kunnen inzien: de accountant, welke mijn urenregistratie controleert en vaststelt, mijn administratieve medewerker en de websitebouwer. Met hen heb ik een verwerkersovereenkomst afgesloten, dit zijn:
1) Helene Kolster
2) Johan de Jong
3) Jorgen Beek

Hoe ga ik om met datalekken?

- Ik begrijp wanneer ik een datalek moet melden en zal daar naar handelen. Bij verlies van een USB stick met persoonsgegevens, een gestolen laptop of een inbraak in een databestand door een hacker, meld ik het datalek aan de Autoriteit Persoonsgegevens, als dit leidt tot ernstige nadelige gevolgen voor de bescherming van persoonsgegevens, of als er een aanzienlijke kans bestaat dat dit gebeurt. Indien dit het geval is, is melding noodzakelijk en informeer ik de betrokken hierover.
- Ik heb afspraken gemaakt in de verwerkersovereenkomst met leveranciers en ik word daardoor tijdig geïnformeerd als er een datalek is geweest.

5 januari 2021
Lianne de Jong-Angent

